

Specific Terms and Conditions for AmBank SIGNATURE Priority Banking (“AmSPB”)

REMINDER: Customers who are qualified for the AmSPB Membership is hereby reminded to read and understand the Specific Terms and Conditions below and the General Terms and Conditions for Accounts and Services or any updated terms and conditions, which are available at www.ambank.com.my/eng/terms-and-conditions. If the Customer do not understand any of the terms and conditions stated herein or the General Terms and Conditions for Accounts and Services or any of the updated terms and conditions, the Customer are advised to discuss with the Bank’s authorised representative.

The following Specific Terms and Conditions shall apply to AmBank SIGNATURE Priority Banking (“AmSPB”)

1. Definitions and Interpretation

- 1.1. In this Specific Terms and Conditions, the following words shall have the meanings assigned to them except where the context otherwise requires:

“**Account**” means any types of banking accounts which include deposit account, investment account, and/or financing account opened and maintained by the Accountholder with the Bank.

“**AmBank Authorised Staff**” means the AmSPB Relationship Manager (RM), Service Manager (SM) or AmBank/AmBank Islamic branch personnel who are authorised by the AmSPB Member under the Service.

“**Amanah Saham Nasional Berhad Fixed Price (ASNBFP)**” means Amanah Saham Nasional Berhad’s fixed priced funds.

“**Amanah Saham Nasional Berhad Variable Price (ASNBV)**” means Amanah Saham Nasional Berhad’s variable priced funds.

“**Authorised Third Party**” means any person other than an AmBank Authorised Staff assigned by the AmSPB Member. Such person may be an immediate family member, personal assistant, secretary or any other nominated person who is authorised by the AmSPB Member.

“**Bank**” means both AmBank (M) Berhad (“**AmBank**”) [Company No.: 196901000166 (8515-D)] (AmBank) and AmBank Islamic Berhad (“**AmBank Islamic**”) [Registration Company No.: 199401009897 (295576-U)], companies incorporated in Malaysia under the Companies Act 1965 (repealed by Companies Act 2016) and having its registered address at Level 22, Bangunan AmBank Group, No. 55, Jalan Raja Chulan, 50200 Kuala Lumpur.

“**Customer-Authorised Service**” or “**Service**” means the service provided by the Bank to the convenience of the AmSPB Member by enabling any person(s) other than the AmSPB Member (such as an AmBank Authorised Staff or Authorised Third Party) to collect the Security Items and/or Non-Security Items on the AmSPB Member’s behalf with the AmSPB Member’s authorisation (Service Authorisation). This Service may include ancillary task in

connection with or for the purposes of this Service, if made available by the Bank and opted for by the AmSPB Member. An ancillary task may be supplemented, varied, added or removed by the Bank at any time and from time to time.

“Credit Card” means a Mastercard or Visa credit card/credit card-i issued by the Bank to the AmSPB Member.

“Debit Card” means the Debit MasterCard or Visa Debit Card issued by the Bank to the AmSPB Member who is the Cardholder.

“Deposits” means Conventional and/or Islamic Deposits products that include Current Account (“CA”)/Current Account-i (“CA-i”), Savings Account (“SA”)/Savings Account-i (“SA-i”), Fixed Deposit (“FD”)/Term Deposit-i (“TD-i”) (including Foreign Currency Current Account (“FCA”)/ Foreign Currency Current Account-i (“FCA-i”) and excluding all HomeLink Current Account/HomeLink Investment Account-i and PropertyLink Current Account/PropertyLink Investment Account-i), made available by the Bank to the AmSPB Member at any time and from time to time.

“Entity” means without limitation: natural persons, partnerships, sole-proprietorships, firms, companies, corporations, body corporate, societies, associations, unincorporated associations / body of persons, trusts, organisations, statutory bodies, government entities, state / agency of a state, and other legal entities recognised under the laws of Malaysia.

“Home Financing” means the financing facility for purchases of residential properties and calculated based on the rate offered by the Bank under the Primary Accountholder’s name.

“Instruction” means any instruction provided by the AmSPB Member to the AmBank Authorised Staff or Authorised Third Party pursuant to the Service Authorisation of the AmSPB Member in relation to the Service.

“Investment” means Conventional and/or Islamic Investment products that include Unit Trust/Shariah-compliant Unit Trust Fund, Structured Products, Direct Bond/Sukuk and/or past one (1) year ASNBV/ASNBFP Fund, made available by the Bank to the AmSPB Member under the Primary Accountholder’s name at any time and from time to time.

“Joint Account” means an Account opened and operated by two / more natural persons as permitted by the Bank.

“Member” means an AmSPB Member or where the context so permits or where applicable, who is a single or joint accountholder(s) of the Account, or the Accountholder as defined under the Bank’s General Terms & Conditions of Accounts & Services. An AmSPB Member also includes a Supplementary Member.

“Membership” means the AmSPB membership on which AmSPB Services and Privileges are offered to AmSPB Members.

“Non-Security Items” means the Transactions Receipt, Unit Trust Transaction Form and other instruments not classified or categorized as Security Item made available by the Bank to the AmSPB Member at any time and from time to time.

“Personal Identification Number (PIN)” means a security code issued by AmBank to an account holder, for identity authentication purposes.

“Primary Accountholder” means the AmSPB Member whose name is the main Accountholder of the account which has been opened and maintained with the Bank.

“Primary Assets Under Management or Primary AUM” means the total aggregate of primary account balances in Deposits and/or Investment products with the Bank.

“Savings Passbook” means a book issued by AmBank/AmBank Islamic to an account holder, recording sums deposited and withdrawn.

“Service Authorisation” means the authorisation for the Services and the terms of authorisation given by the AmSPB Member to the Bank through the AmSPB Member-Authorised Service Form under the Service.

“Services” means services related to the AmSPB Account provided by the Bank, in addition to the usual services provided in relation to a normal Account.

“Security Items” means the Savings Passbook, Cheque Book, Cashier Order, Demand Draft or other relevant transaction facility or instrument not classified or categorized as Non-Security Item made available by the Bank to the AmSPB Member at any time and from time to time.

“Supplementary Member” means a member who is nominated by the Primary Accountholder to be a supplementary member pursuant to Clause 2.3 below.

Any words (including words defined herein) denoting the singular number only shall include the plural (and vice versa) and words importing the masculine gender shall where appropriate include the feminine and neuter genders (and vice versa).

- 1.2. In addition to the above, the definitions in the General Terms and Conditions for Accounts and Services shall also apply.

2. Application for Membership

- 2.1. Application for the Membership shall be by way of invitation by the Bank to any Entity, based on the eligibility criteria determined by the Bank as stated in Clause 3.
- 2.2. The acceptance of application for the Membership and continued usage of the Account shall be at the discretion of the Bank.

- 2.3. The Primary Accountholder is allowed to nominate a maximum of two (2) Joint Accountholders with immediate family members for the Supplementary Membership. Immediate family members are restricted to spouse and/or children up to maximum age of twenty-one (21) years old. The AmSPB Member Primary Accountholder must fulfil the criteria in clause 3.1(a) at the point of nomination for Supplementary Member to sign-up for AmSPB membership.

3. Membership Criteria

- 3.1. To apply for the AmSPB membership, the AmSPB Member must fulfil any one (1) of the criteria below, which may be revised from time to time with prior notice:
- a. The Primary Accountholder must maintain a minimum Primary AUM of Ringgit Malaysia Two Hundred Thousand (RM200,000), or
 - b. The Investment Primary Accountholder must maintain a minimum Investment of Ringgit Malaysia One Hundred and Fifty Thousand (RM150,000) with the Bank under the Primary Accountholder's name with the condition to top-up the Primary AUM to Ringgit Malaysia Two Hundred Thousand (RM200,000) and above within 6 months upon onboarding, or
 - c. The Home Financing Primary Accountholder must have a minimum outstanding balance of Ringgit Malaysia One Million (RM1,000,000) in a single Home Financing account with the Bank with the condition to top-up the Primary AUM to Ringgit Malaysia Two Hundred Thousand (RM200,000) and above within 6 months upon onboarding, or
 - d. The Primary Accountholder must have a registered payroll with AmBank/AmBank Islamic with minimum monthly salary crediting of Ringgit Malaysia Twenty Thousand (RM20,000) with the Bank with the condition to top-up the Primary AUM to Ringgit Malaysia Two Hundred Thousand (RM200,000) and above within 6 months upon onboarding.
- 3.2. The AmSPB Member must be the Primary Accountholder of a CA/CA-i and/or SA/SA-i (excluding all HomeLink Current Account/HomeLink Investment Account-i and PropertyLink Current Account/PropertyLink Investment Account-i).
- 3.3. The AmSPB Member must meet the Membership criteria stated in Clause 3.1(a) and maintain a minimum Primary AUM of Ringgit Malaysia Two Hundred Thousand (RM200,000) with the Bank at all times. Failure to maintain the minimum Primary AUM requirement in Clause 3.1(a) may result in termination or suspension of the Membership by giving prior notice as stated in Clause 6.1.

4. AmSPB Services and Privileges

- 4.1. AmSPB services and privileges are available based on the respective AmSPB Member's Primary Asset Under Management (AUM) category. The services and privileges eligibility are available:
- a. in the latest AmSPB e-booklet; or
 - b. in the Bank's official website; or
 - c. by getting in touch with the Bank's Relationship Manager.

- 4.2. For the detailed terms of the AmSPB services, benefit, privileges and terms and conditions, please refer to the Bank's official website at ambank.com.my/AmSPB

5. Communication of Instructions

- 5.1. Upon the AmSPB Member's request, the AmSPB Member may authorise the Bank to act on instructions given by way of telephone/facsimile/email which the Bank in its reasonable opinion shall believe and assume to emanate from the AmSPB Member.
- 5.2. The Bank shall not be held liable or accountable for complying or acting upon such instructions given by the AmSPB Member via telephone/facsimile/email. Therefore, the AmSPB Member shall ensure that such instructions are not compromised in any way by any other person.
- 5.3. The AmSPB Member shall indemnify the Bank of any claims, demands, damages and any legal proceedings arising from the Bank's reliance on the AmSPB Member's instructions given through telephone/email. Notwithstanding the same, the AmSPB Member shall also execute a letter of indemnity provided by the Bank prior to providing any instructions via mail.
- 5.4. The AmSPB Member shall take all reasonable precautions to prevent any unauthorised and fraudulent use of the Account's PIN, password and other security mechanism, access code, features or related device ("Secured Access") to the Account. The AmSPB Member shall ensure that the Security Access are not revealed or disclosed to any other persons.

6. Termination of the Membership

- 6.1. The Membership can be terminated upon occurrence of the following events:
- a. when the AmSPB Member provides a written notice of termination to the Bank; or
 - b. when the AmSPB Member defaults on any loans/facilities granted by the Bank; or
 - c. upon the death/insanity/bankruptcy/insolvency of the AmSPB Member; or
 - d. when the AmSPB Member fails to fulfil the Membership Criteria in Clause 3.1; or
 - e. when the AmSPB Member refuses to adhere to any terms and conditions of the Bank including any additional or specific terms and conditions; or
 - f. when the Bank gives prior notice of at least ninety (90) calendar days to the AmSPB Member.
- 6.2. Upon termination of the Membership, the Bank has the discretion to:
- a. terminate the services, privileges, products, campaigns, preferential rates and any other benefits offered to the AmSPB Member in accordance with the existing terms and conditions governing the respective accounts, products and services
 - b. replace / suspend the AmSPB Member's AmSPB The Metal Visa Infinite Credit Card and/or AmSPB World Mastercard Credit Card/AmSPB World Mastercard Credit Card-i and/or AmSPB Visa Infinite Credit Card/AmSPB Visa Infinite Credit Card-i held by the AmSPB Member.

7. AmSPB Member-Authorised Service (Applicable only if option is selected during AmSPB Membership application)

- 7.1. The AmSPB Member may appoint the AmBank Authorised Staff and/or Authorised Third Party to collect and receive the Security Items and/or Non-Security Items on behalf of the AmSPB Member.
- 7.2. The Bank will call the AmSPB Member to perform verification/confirmation before releasing the Security Items and/or Non-Security Items to AmBank Authorised Staff and/or third party who is assigned by the AmSPB Member as part of the Services. The release of the Security Items and/or Non-Security Items is subject to the AmSPB Member being successfully contacted by the Bank and the applicable verification process being successfully conducted and any delay of the release due to the unsuccessful contact and/or verification process shall not be attributed to the Bank.
- 7.3. The third party who is assigned by the AmSPB Member as part of the Services is allowed to collect the Security and Non-Security Items on behalf of the AmSPB Member subject to a Service Authorisation being provided by the AmSPB Member to the Bank except the below items:
- a. Debit Card; and/or
 - b. Credit Card; and/or
 - c. Savings Passbook.
- 7.4. The updating of the Savings Passbook is part of the Services.
- 7.5. Utilisation of the Services

The Service is provided subject to the below terms and conditions herein.

- a. Provision and Protection of Information of the AmBank Authorised Staff or Authorised Third Party
 - i. The Service shall require the AmSPB Member to provide the necessary information and supporting documents of the AmBank Authorised Staff or Authorised Third Party for processing and due diligence purposes. Upon successful verification and identification, and subject to any other relevant processing the Bank deems necessary, the Bank may proceed to allow the utilisation of the AmSPB Member-Authorised Service.
- b. Service Authorisation
 - i. A Service Authorisation shall be clear, in writing and in compliance with the requirements set forth in the Form and on the terms accepted and enforceable by the Bank.
 - ii. The AmSPB Member shall be required to inform the Bank when there are changes in the Service Authorisation and to complete and execute a new form which shall then supersede or replace the previous Service Authorisation as provided by the AmSPB

Member through the previous form. This includes any changes in the appointment or terms of authorisation of AmBank Authorised Staff or Authorised Third Party.

- iii. A Service Authorisation shall continue to be in force until it is revoked in writing by the AmSPB Member. The Bank shall be indemnified for acting on the Instruction under the Service Authorisation until the exact time the revocation of the Service Authorisation is notified in writing to the Bank and acknowledged by the Bank.

c. Instruction

- i. Any Instruction given by the AmSPB Member to the AmBank Authorised Staff or Authorised Third Party shall subject to the Service Authorisation provided by the AmSPB Member under the Service.
- ii. The AmSPB Member agrees that the Bank shall be and is hereby authorised by the AmSPB Member to reply upon and/or act in accordance with the information and Instruction provided by the AmSPB Member to the AmBank Authorised Staff or Authorised Third Party without enquiry, and that Bank shall not be held liable for any losses, damages and expenses suffered by the AmSPB Member or any third parties for complying with such Instructions.

d. Amendments and Variation

- i. The Bank reserves the right to suspend or terminate the Service, to add, delete, vary and/or amend any of these terms and conditions, in whole or in part, from time to time and at any time, in accordance with Clause 9 below.
- ii. The AmSPB Member agrees that continued usage or utilisation of the Service shall constitute the AmSPB Member's acceptance of the terms and conditions herein including any amendments and variations to these terms and conditions.
- iii. These terms and conditions are in addition to and not in substitution of any other agreements, mandates, terms or conditions relating to the Account of the AmSPB Member with the Bank.

7.6. Acceptance Risks

- a. By utilising the Service and providing the Service Authorisation, the AmSPB Member acknowledges and agrees to accept the inherent risks associated with their Instructions being carried out through the AmBank Authorised Staff or Authorised Third Party.

8. Phone Banking

- 8.1. The Bank shall be entitled to record all telephone Instructions and conversations with the Member. All such recordings shall remain the property of the Bank and shall be conclusive evidence of the Instructions given by the AmSPB Member. The Bank may also monitor the calls with the objective of improving its Services and/or quality monitoring purposes.
- 8.2. This Phone Banking service is only applicable to selected AmSPB Member and only the Primary Accountholder is authorised to perform any transactions/inquiries through phone banking for any Joint Account. However, the Bank may allow other accountholders to execute any transactions/inquiries with prior specific approval from the Primary Accountholder,

provided a written request must be made by the Primary Accountholder to the Bank for the same to take effect.

9. General

- 9.1. The Bank shall have the right to vary, amend, delete or add to any of the terms and conditions set out herein, in whole or in any part from time to time by giving twenty-one (21) calendar days prior notice.
- 9.2. The notification to the AmSPB Member may be through any one of the following methods of communication as deemed relevant by the Bank:
- a. announcement at the Bank's website via ambank.com.my, and/ or
 - b. notice at the Bank's branches, and/ or
 - c. electronic mail ("Email") to the AmSPB Member's email address maintained with the Bank; and/ or
 - d. any other mode of instantaneous communication, i.e. short messaging (SMS), Whatsapp, push notifications via AmOnline; and/or
 - e. direct mail to the AmSPB Member's correspondence address maintained with the Bank
- 9.3 The AmSPB Member shall undertake to indemnify the Bank carefully and completely and against all claims, demands, actions, proceedings, costs, losses and expenses and all other liabilities of whatsoever nature or description which may be made, taken, incurred or suffered by the Bank in connection with or in any manner arising out of the provision of the Service Authorisation or the acceptance of any Instructions given by the AmSPB Member or breach by the AmSPB Member of any of the terms and conditions herein and/or the General Terms and Conditions for Accounts and Services.
- 9.4 The obligations of the AmSPB Member hereunder shall survive the termination of these Terms and Conditions.
- 9.5 To the extent permitted by law, the Bank shall not be liable to the AmSPB Member when any "**Force Majeure**" event occurs. "**Force Majeure**" refers to any unforeseen events and/or circumstances which are not within the reasonable control of the Bank, which the Bank is unable to prevent, avoid or remove such as fire, earthquake, flood, epidemic, pandemic, accident, explosion, casualty, lockout, riot, civil disturbance, act of public enemy, natural catastrophe, embargo, war or act of God.
- 9.6 All disputes concerning the construction, validity, enforcement and interpretation of the terms and conditions stipulated herein shall be governed by, construed and enforced in accordance with the laws of Malaysia. The parties hereby submit to the exclusive jurisdiction of the Courts of Malaysia for the purpose of any suit, action or other proceeding arising out of or based on the terms and conditions herein.
- 9.7 For any assistance and/or feedback, the AmSPB Member may contact their respective Relationship Manager or the Bank's AmBank SIGNATURE Priority Banking contact center at **+603-2178 6600** (Monday – Sunday, 7.00 a.m. to 11.00 p.m.) or email to customercare@ambankgroup.com.

9.8 The Bahasa Malaysia version of these Terms and Conditions is also available.

Terma dan Syarat Khusus untuk Perbankan Prioriti SIGNATURE AmBank (“AmSPB”)

PERINGATAN: Pelanggan yang layak untuk Keahlian AmSPB dengan ini diingatkan untuk membaca dan memahami Terma dan Syarat Khusus di bawah dan Terma dan Syarat Am untuk Akaun dan Perkhidmatan atau mana-mana terma dan syarat terkini, yang boleh didapati di www.ambank.com.my/eng/terms-and-conditions. Jika Pelanggan tidak memahami mana-mana terma dan syarat yang dinyatakan di sini atau Terma dan Syarat Am untuk Akaun dan Perkhidmatan atau mana-mana terma dan syarat terkini, Pelanggan dinasihatkan untuk berbincang dengan wakil Bank yang Diberi Kuasa.

Terma dan Syarat Khusus berikut akan digunakan untuk Perbankan Prioriti SIGNATURE AmBank (“AmSPB”)

1. Definisi and Tafsiran

- 1.1. Untuk tujuan Terma dan Syarat Khusus ini, perkataan yang berikut hendaklah mempunyai makna yang ditentukan baginya melainkan sekiranya konteks memerlukan sebaliknya:

“**Akaun**” bermaksud sebarang jenis akaun perbankan yang termasuk akaun deposit, akaun pelaburan, dan/atau akaun pembiayaan yang dibuka dan dikekalkan oleh Pemegang Akaun dengan Bank.

“**Kakitangan Dibenarkan AmBank**” bermaksud Pengurus Perhubungan AmSPB (RM), Pengurus Perkhidmatan (SM) atau kakitangan cawangan AmBank/AmBank Islamic yang diberi kuasa oleh Ahli AmSPB di bawah Perkhidmatan.

“**Harga Tetap Amanah Saham Nasional Berhad (ASNBF)**” bermaksud Dana Harga Tetap Amanah Saham Nasional Berhad.

“**Harga Berubah Amanah Saham Nasional Berhad (ASNBV)**” bermaksud Dana Harga Berubah Amanah Saham Nasional Berhad.

“**Pihak Ketiga Dibenarkan**” bermaksud mana-mana orang selain daripada Kakitangan Dibenarkan AmBank yang ditugaskan oleh Ahli AmSPB. Orang tersebut mungkin ahli keluarga terdekat, pembantu peribadi, setiausaha atau mana-mana orang lain yang dinamakan yang diberi kuasa oleh Ahli AmSPB.

“**Bank**” bermaksud AmBank (M) Berhad (“**AmBank**”) [No. Syarikat: 196901000166 (8515-D)] dan AmBank Islamic Berhad (“**AmBank Islamic**”) [No. Syarikat: 199401009897 (295576-U)], syarikat yang diperbadankan di Malaysia di bawah Akta Syarikat 1965 (dimansuhkan oleh Akta Syarikat 2016) dan mempunyai alamat berdaftar di Tingkat 22, Bangunan AmBank Group, No. 55 Jalan Raja Chulan, 50200 Kuala Lumpur.

“**Perkhidmatan Dibenarkan Pelanggan**” atau “**Perkhidmatan**” bermaksud perkhidmatan yang disediakan oleh Bank untuk kemudahan Ahli AmSPB dengan membolehkan mana-mana orang selain daripada Ahli AmSPB (seperti Kakitangan Dibenarkan AmBank atau Pihak Ketiga Dibenarkan) untuk mengumpul Item Keselamatan dan/atau Item Bukan Keselamatan bagi pihak Ahli AmSPB, dengan kebenaran Ahli AmSPB (Perkhidmatan Dibenarkan). Perkhidmatan

ini mungkin termasuk tugas sampingan yang berkaitan dengan atau untuk tujuan Perkhidmatan ini, jika disediakan oleh Bank dan dipilih oleh Ahli AmSPB. Tugas sampingan boleh ditambah, diubah, atau dikeluarkan oleh Bank pada bila-bila masa dan dari semasa ke semasa.

“Kad Kredit” bermaksud kad kredit/kad kredit-i Mastercard atau Visa yang dikeluarkan oleh Bank kepada Ahli AmSPB.

“Kad Debit” bermaksud Kad Debit MasterCard atau Kad Debit Visa yang dikeluarkan oleh Bank kepada Ahli AmSPB yang merupakan Pemegang Kad.

“Deposit” bermaksud produk Deposit Konvensional dan/atau Islam yang termasuk Akaun Semasa (“CA”)/Akaun Semasa-i (“CA-i”), Akaun Simpanan (“SA”)/Akaun Simpanan-i (“SA-i”), Deposit Tetap (“FD”)/Deposit Bertempoh-i (“TD-i”) (termasuk Akaun Semasa Mata Wang Asing (“FCA”)/ Akaun Semasa Mata Wang Asing-i (“FCA-i”) kecuali semua Akaun Semasa HomeLink/Akaun Pelaburan-i HomeLink dan Akaun Semasa PropertyLink/Akaun Pelaburan-i PropertyLink), yang disediakan oleh Bank kepada Ahli AmSPB pada bila-bila masa dan dari semasa ke semasa.

“Entiti” bermakna dan tidak terhad kepada; orang biasa, perkongsian, pemilik tunggal, firma, syarikat, perbadanan, badan korporat, persatuan/anggota yang tidak diperbadankan, amanah, organisasi, badan berkanun, entiti kerajaan, negeri/agensi negeri dan entiti lain yang diiktiraf di bawah undang-undang Malaysia.

“Pembiayaan Rumah” bermaksud kemudahan pembiayaan untuk pembelian hartanah kediaman dan dikira berdasarkan kadar yang ditawarkan oleh Bank di bawah nama Pemegang Akaun Utama.

“Arahan” bermaksud sebarang arahan yang diberikan oleh Ahli AmSPB kepada Kakitangan Dibenarkan AmBank atau Pihak Ketiga Dibenarkan menurut Kebenaran Perkhidmatan Ahli AmSPB berhubung dengan Perkhidmatan.

“Pelaburan” bermaksud produk Pelaburan Konvensional dan/atau Islam yang termasuk Dana Unit Amanah/Dana Unit Amanah Patuh Syariah, Produk Berstruktur, Bon Langsung/Sukuk dan/atau Dana ASNBV/ASNBFP satu (1) tahun lepas, yang disediakan oleh Bank kepada Ahli AmSPB di bawah nama Pemegang Akaun Utama pada bila-bila masa dan dari semasa ke semasa.

“Akaun Bersama” bermaksud Akaun yang dibuka dan dikendalikan oleh dua / lebih orang biasa seperti yang dibenarkan oleh Bank.

“Ahli” bermaksud Ahli AmSPB atau jika konteks membenarkannya atau jika berkenaan, yang merupakan pemegang Akaun tunggal atau bersama, atau Pemegang Akaun seperti yang ditakrifkan di bawah Terma & Syarat Am Akaun & Perkhidmatan Bank. Ahli AmSPB juga termasuk Ahli Tambahan.

“Keahlian” bermaksud keahlian AmSPB di mana Perkhidmatan dan keistimewaan AmSPB ditawarkan kepada Ahli AmSPB.

“Barangan Bukan Keselamatan” bermaksud Resit Transaksi, Borang Transaksi Unit Amanah dan instrumen lain yang tidak diklasifikasikan atau dikategorikan sebagai Barangan Keselamatan yang disediakan oleh Bank kepada Ahli AmSPB pada bila-bila masa dan dari semasa ke semasa.

“Nombor Pengenalan Peribadi (PIN)” bermaksud kod keselamatan yang dikeluarkan oleh AmBank kepada pemegang akaun, untuk tujuan pengesahan identiti.

“Pemegang Akaun Utama” bermaksud Ahli AmSPB yang namanya merupakan Pemegang Akaun utama untuk akaun yang telah dibuka dan dikekalkan dengan Bank.

“Aset Utama Di Bawah Pengurusan atau AUM Utama” bermaksud jumlah agregat baki akaun utama dalam Deposit dan/atau produk Pelaburan dengan Bank.

“Buku Simpanan” bermaksud buku yang dikeluarkan oleh AmBank/AmBank Islamic kepada pemegang akaun, untuk merekodkan jumlah yang disimpan dan dikeluarkan.

“Kebenaran Perkhidmatan” bermaksud kebenaran untuk Perkhidmatan dan syarat kebenaran yang diberikan oleh Ahli AmSPB kepada Bank melalui Borang Kebenaran Perkhidmatan Ahli AmSPB di bawah Perkhidmatan.

“Perkhidmatan” bermaksud perkhidmatan yang berkaitan dengan Akaun AmSPB yang disediakan oleh Bank, sebagai tambahan kepada perkhidmatan biasa yang disediakan berhubung dengan Akaun biasa.

“Barang Keselamatan” bermaksud Buku Simpanan, Buku Cek, Pesanan Juruwang, Draf Permintaan atau kemudahan transaksi atau instrumen lain yang berkaitan yang tidak diklasifikasikan atau dikategorikan sebagai Barangan Bukan Keselamatan yang disediakan oleh Bank kepada Ahli AmSPB pada bila-bila masa dan dari semasa ke semasa.

“Ahli Tambahan” bermaksud ahli yang dicalonkan oleh Pemegang Akaun Utama untuk menjadi ahli tambahan menurut Klausula 2.3 di bawah.

Apa-apa perkataan (termasuk perkataan yang ditakrifkan di sini) yang hanya membawa makna angka mufrad hendaklah termasuk jamak (dan begitulah sebaliknya) dan perkataan yang menggunakan jantina maskulin akan, yang mana sesuai, termasuk jantina feminin dan neutral (dan begitulah sebaliknya).

- 1.2. Sebagai tambahan kepada perkara di atas, takrifan dalam Terma dan Syarat Am untuk Akaun dan Perkhidmatan juga akan dikenakan.

2. Permohonan Keahlian

- 2.1. Permohonan untuk Keahlian hendaklah melalui jemputan oleh Bank kepada mana-mana Entiti, berdasarkan kriteria kelayakan yang ditentukan oleh Bank seperti yang dinyatakan dalam Klausula 3.

- 2.2. Penerimaan permohonan untuk Keahlian dan penggunaan berterusan Akaun adalah mengikut budi bicara Bank.
- 2.3. Pemegang Akaun Utama dibenarkan untuk membuat maksimum dua (2) pencalonan Pemegang Akaun Bersama dengan ahli keluarga terdekat untuk Keahlian Tambahan. Ahli keluarga terdekat adalah terhad kepada pasangan dan/atau anak-anak sehingga umur maksimum dua puluh satu (21) tahun. Pemegang Akaun Utama Ahli AmSPB mesti memenuhi kriteria dalam klausa 3.1(a) pada masa pencalonan untuk Ahli Tambahan mendaftar untuk keahlian AmSPB.

3. Kriteria Keahlian

- 3.1. Untuk memohon keahlian AmSPB, Ahli AmSPB mesti memenuhi mana-mana satu (1) kriteria di bawah, yang boleh dikemas kini dari semasa ke semasa dengan notis awal:
 - a. Pemegang Akaun Utama mesti mengekalkan AUM utama minimum Ringgit Malaysia Dua Ratus Ribu (RM200,000), atau
 - b. Pemegang Akaun Utama Pelaburan mesti mengekalkan Pelaburan minimum Ringgit Malaysia Seratus Lima Puluh Ribu (RM150,000) dengan Bank di bawah nama Pemegang Akaun Utama dengan syarat untuk menambah nilai AUM Utama kepada Ringgit Malaysia Dua Ratus Ribu (RM200,000) dan ke atas dalam tempoh 6 bulan selepas pendaftaran, atau
 - c. Pemegang Akaun Pembiayaan Rumah Utama mesti mempunyai baki tertunggak minimum Ringgit Malaysia Satu Juta (RM1,000,000) dalam akaun Pembiayaan Rumah tunggal dengan Bank dengan syarat untuk menambah nilai AUM Utama kepada Ringgit Malaysia Dua Ratus Ribu (RM200,000) dan ke atas dalam tempoh 6 bulan selepas pendaftaran, atau
 - d. Pemegang Akaun Utama mesti mempunyai penggajian berdaftar dengan AmBank/AmBank Islamic dengan pengkreditan gaji bulanan minimum sebanyak Ringgit Malaysia Dua Puluh Ribu (RM20,000) dengan Bank dengan syarat untuk menambah nilai AUM Utama kepada Ringgit Malaysia Dua Ratus Ribu (RM200,000) dan ke atas dalam tempoh 6 bulan selepas pendaftaran.
- 3.2. Ahli AmSPB mesti merupakan Pemegang Akaun Utama CA/CA-i dan/atau SA/SA-i (tidak termasuk semua Akaun Semasa HomeLink/Akaun Pelaburan-i HomeLink dan Akaun Semasa PropertyLink/Akaun Pelaburan-i PropertyLink).
- 3.3. Ahli AmSPB mesti memenuhi kriteria Keahlian yang dinyatakan dalam Klausa 3.1(a) dan mengekalkan AUM Utama minimum Ringgit Malaysia Dua Ratus Ribu (RM200,000) dengan Bank pada setiap masa. Kegagalan untuk mengekalkan kriteria AUM Utama minimum yang dinyatakan dalam Klausa 3.1(a) boleh menyebabkan penamatan atau penggantungan Keahlian dengan memberi notis awal seperti yang dinyatakan dalam Klausa 6.1.

4. Perkhidmatan dan Keistimewaan AmSPB

- 4.1. Perkhidmatan dan keistimewaan AmSPB tersedia berdasarkan kategori Aset Utama Di Bawah Pengurusan (AUM) Ahli AmSPB masing-masing. Kelayakan perkhidmatan dan keistimewaan tersedia:

- a. dalam e-buku AmSPB terkini; atau
 - b. dalam laman web rasmi Bank; atau
 - c. dengan menghubungi Pengurus Perhubungan Bank.
- 4.2. Untuk terma terperinci perkhidmatan, faedah, keistimewaan dan terma dan syarat AmSPB, sila rujuk laman web rasmi Bank di ambank.com.my/AmSPB

5. Komunikasi Arahan

- 5.1. Atas permintaan Ahli AmSPB, Ahli AmSPB boleh memberi kuasa kepada Bank untuk bertindak mengikut arahan yang diberikan melalui telefon/faksimili/e-mel yang mana Bank pada pendapat munasabahnyanya akan percaya dan menganggap berasal daripada Ahli AmSPB.
- 5.2. Bank tidak akan bertanggungjawab untuk mematuhi atau bertindak mengikut arahan yang diberikan oleh Ahli AmSPB melalui telefon/faksimili/e-mel. Oleh itu, Ahli AmSPB hendaklah memastikan bahawa arahan tersebut tidak dikompromi dalam apa cara sekalipun oleh mana-mana orang lain.
- 5.3. Ahli AmSPB hendaklah menanggung rugi Bank atas sebarang tuntutan, permintaan, kerosakan dan sebarang prosiding undang-undang yang timbul daripada pergantungan Bank pada arahan Ahli AmSPB yang diberikan melalui telefon/e-mel. Walau bagaimanapun, Ahli AmSPB juga hendaklah melaksanakan surat indemniti yang diberikan oleh Bank sebelum memberikan sebarang arahan melalui mel.
- 5.4. Ahli AmSPB hendaklah mengambil semua langkah berjaga-jaga yang munasabah untuk mengelakkan sebarang penggunaan tanpa kebenaran dan penipuan PIN, kata laluan dan mekanisme keselamatan lain, kod akses, ciri atau peranti berkaitan ("Akses Terjamin") ke Akaun. Ahli AmSPB hendaklah memastikan bahawa Akses Keselamatan tidak didedahkan atau diberitahu kepada mana-mana orang lain.

6. Penamatan Keahlian

- 6.1. Keahlian boleh ditamatkan apabila berlakunya peristiwa berikut:
- a. apabila Ahli AmSPB memberikan notis penamatan bertulis kepada Bank; atau
 - b. apabila Ahli AmSPB ingkar sebarang pinjaman/kemudahan yang diberikan oleh Bank; atau
 - c. apabila Ahli AmSPB meninggal dunia/kegilaan/mufliis/insolvensi; atau
 - d. apabila Ahli AmSPB gagal memenuhi Kriteria Keahlian dalam Klausula 3.1; atau
 - e. apabila Ahli AmSPB enggan mematuhi mana-mana terma dan syarat Bank termasuk sebarang terma dan syarat tambahan atau khusus; atau
 - f. apabila Bank memberikan notis awal sekurang-kurangnya sembilan puluh (90) hari kalendar kepada Ahli AmSPB.

6.2. Selepas penamatan Keahlian, Bank mempunyai budi bicara untuk:

- a. menamatkan perkhidmatan, keistimewaan, produk, kempen, kadar keutamaan dan sebarang faedah lain yang ditawarkan kepada Ahli AmSPB mengikut terma dan syarat sedia ada yang mengawal akaun, produk dan perkhidmatan masing-masing
- b. menggantikan / menggantung Kad Kredit AmSPB The Metal Visa Infinite dan/atau Kad Kredit AmSPB World Mastercard/Kad Kredit-i AmSPB World Mastercard dan/atau Kad Kredit AmSPB Visa Infinite/Kad Kredit-i AmSPB Visa Infinite yang dipegang oleh Ahli AmSPB.

7. Kebenaran Perkhidmatan Ahli AmSPB (Berkenaan hanya jika pemilihan dibuat semasa permohonan Keahlian AmSPB)

- 7.1. Ahli AmSPB boleh melantik Kakitangan Dibenarkan AmBank dan/atau Pihak Ketiga Dibenarkan untuk mengumpul dan menerima Barangan Keselamatan dan/atau Barangan Bukan Keselamatan bagi pihak Ahli AmSPB.
- 7.2. Bank akan menghubungi Ahli AmSPB untuk melakukan pengesahan sebelum melepaskan Barangan Keselamatan dan/atau Barangan Bukan Keselamatan kepada Kakitangan Dibenarkan AmBank dan/atau pihak ketiga yang ditugaskan oleh Ahli AmSPB sebagai sebahagian daripada Perkhidmatan. Pengeluaran Barangan Keselamatan dan/atau Barangan Bukan Keselamatan adalah tertakluk kepada Ahli AmSPB berjaya dihubungi oleh Bank dan proses pengesahan yang berkenaan berjaya dijalankan dan sebarang kelewatan pelepasan disebabkan oleh hubungan dan/atau proses pengesahan yang tidak berjaya tidak akan dikaitkan dengan Bank.
- 7.3. Pihak ketiga yang ditugaskan oleh Ahli AmSPB sebagai sebahagian daripada Perkhidmatan dibenarkan untuk mengumpul Barangan Keselamatan dan Barangan Bukan Keselamatan bagi pihak Ahli AmSPB tertakluk kepada Kebenaran Perkhidmatan telah diberikan oleh Ahli AmSPB kepada Bank kecuali barangan di bawah:
 - d. Kad Debit; dan/atau
 - e. Kad Kredit; dan/atau
 - f. Buku Simpanan.

7.4. Pengemaskinian Buku Simpanan Simpanan adalah sebahagian daripada Perkhidmatan.

7.5. Penggunaan Perkhidmatan

Perkhidmatan disediakan tertakluk kepada terma dan syarat di bawah di sini.

- a. Penyediaan dan Perlindungan Maklumat Kakitangan Dibenarkan AmBank atau Pihak Ketiga Dibenarkan
 - i. Perkhidmatan memerlukan Ahli AmSPB untuk memberikan maklumat yang diperlukan dan dokumen sokongan Kakitangan Dibenarkan AmBank atau Pihak Ketiga Dibenarkan untuk tujuan pemprosesan dan usaha wajar. Setelah pengesahan dan pengenpastian berjaya, dan tertakluk kepada sebarang pemprosesan berkaitan lain yang dianggap

perlu oleh Bank, Bank boleh meneruskan untuk membenarkan penggunaan Perkhidmatan Kebenaran Ahli AmSPB.

b. Kebenaran Perkhidmatan

- i. Kebenaran Perkhidmatan hendaklah jelas, secara bertulis dan mematuhi keperluan yang dinyatakan dalam Borang dan pada terma yang diterima dan boleh dikuatkuasakan oleh Bank.
- ii. Ahli AmSPB dikehendaki memaklumkan Bank apabila terdapat perubahan dalam Kebenaran Perkhidmatan dan melengkapkan serta melaksanakan borang baharu yang kemudiannya akan menggantikan Kebenaran Perkhidmatan sebelumnya seperti yang diberikan oleh Ahli AmSPB melalui borang sebelumnya. Ini termasuk sebarang perubahan dalam pelantikan atau syarat kebenaran Kakitangan Dibenarkan AmBank atau Pihak Ketiga Dibenarkan.
- iii. Kebenaran Perkhidmatan akan terus berkuat kuasa sehingga ia dibatalkan secara bertulis oleh Ahli AmSPB. Bank tidak akan menanggung rugi atas bertindak mengikut Arahan di bawah Kebenaran Perkhidmatan sehingga masa pembatalan Kebenaran Perkhidmatan dimaklumkan secara bertulis kepada Bank dan diakui oleh Bank.

c. Arahan

- i. Sebarang Arahan yang diberikan oleh Ahli AmSPB kepada Kakitangan Dibenarkan AmBank atau Pihak Ketiga Dibenarkan akan tertakluk kepada Kebenaran Perkhidmatan yang diberikan oleh Ahli AmSPB di bawah Perkhidmatan.
- ii. Ahli AmSPB bersetuju bahawa Bank akan dan dengan ini diberi kuasa oleh Ahli AmSPB untuk membalas dan/atau bertindak mengikut maklumat dan Arahan yang diberi oleh Ahli AmSPB kepada Kakitangan Dibenarkan AmBank atau Pihak Ketiga Dibenarkan tanpa sebarang pertanyaan, dan bahawa Bank tidak akan bertanggungjawab untuk sebarang kerugian, kerosakan dan perbelanjaan yang dialami oleh Ahli AmSPB atau mana-mana pihak ketiga kerana mematuhi Arahan sedemikian.

d. Pindaan dan Variasi

- i. Bank berhak untuk menggantung atau menamatkan Perkhidmatan, untuk menambah, memadam, mengubah dan/atau meminda mana-mana terma dan syarat ini, secara keseluruhan atau sebahagian, dari semasa ke semasa dan pada bila-bila masa, mengikut Klausula 9 di bawah.
- ii. Ahli AmSPB bersetuju bahawa penggunaan berterusan atau penggunaan Perkhidmatan akan membentuk penerimaan Ahli AmSPB terhadap terma dan syarat di sini termasuk sebarang pindaan dan variasi kepada terma dan syarat ini.
- iii. Terma dan syarat ini adalah tambahan kepada dan bukan pengganti mana-mana perjanjian, mandat, terma atau syarat lain yang berkaitan dengan Akaun Ahli AmSPB dengan Bank.

7.6. Risiko Penerimaan

- a. Dengan menggunakan Perkhidmatan dan menyediakan Kebenaran Perkhidmatan, Ahli AmSPB mengakui dan bersetuju untuk menerima risiko sedia ada yang berkaitan dengan

Arahan mereka yang dijalankan melalui Kakitangan Dibenarkan AmBank atau Pihak Ketiga Dibenarkan.

8. Perbankan Telefon

- 8.1. Bank berhak untuk merekodkan semua Arahan telefon dan perbualan dengan Ahli. Semua rakaman tersebut akan kekal menjadi hak milik Bank dan akan menjadi bukti muktamad bagi Arahan yang diberikan oleh Ahli AmSPB. Bank juga boleh memantau panggilan dengan tujuan menambah baik Perkhidmatan dan/atau tujuan pemantauan kualiti.
- 8.2. Perkhidmatan Perbankan Telefon ini hanya berkenaan kepada Ahli AmSPB terpilih dan hanya Pemegang Akaun Utama diberi kuasa untuk melakukan sebarang transaksi/pertanyaan melalui perbankan telefon untuk mana-mana Akaun Bersama. Walau bagaimanapun, Bank boleh membenarkan pemegang akaun lain untuk melaksanakan sebarang urusan niaga/pertanyaan dengan kelulusan khusus terlebih dahulu daripada Pemegang Akaun Utama, dengan syarat permintaan bertulis mesti dibuat oleh Pemegang Akaun Utama kepada Bank supaya perkara yang sama berkuat kuasa.

9. Awam

- 9.1. Bank berhak untuk mengubah, meminda, memadam atau menambah kepada mana-mana terma dan syarat yang ditetapkan di sini, sepenuhnya atau sebahagian, dari semasa ke semasa, dengan memberi notis terdahulu dua puluh satu (21) hari kalendar.
- 9.2. Pemberitahuan kepada Ahli AmSPB mungkin melalui mana-mana satu daripada kaedah komunikasi berikut yang dianggap relevan oleh Bank:
 - a. pengumuman di laman web Bank melalui ambank.com.my, dan/atau
 - b. notis di cawangan Bank, dan/atau
 - c. mel elektronik ("E-mel") ke alamat e-mel Ahli AmSPB yang dikekalkan dengan Bank; dan/atau
 - d. sebarang mod komunikasi serta-merta lain, iaitu pesanan ringkas (SMS), Whatsapp, notifikasi tolak melalui AmOnline; dan/atau
 - e. mel terus ke alamat surat-menyurat Ahli AmSPB yang dikekalkan dengan Bank
- 9.3 Ahli AmSPB hendaklah bertanggungjawab untuk menanggung rugi Bank dengan berhati-hati dan sepenuhnya dan terhadap semua tuntutan, permintaan, tindakan, prosiding, kos, kerugian dan perbelanjaan dan semua liabiliti lain dalam apa jua bentuk atau perihalan yang mungkin dibuat, diambil, ditanggung atau dialami oleh Bank berkaitan dengan atau dalam apa-apa cara yang timbul daripada peruntukan Kebenaran Perkhidmatan atau penerimaan Arahan oleh Ahli AmSPB atau pelanggaran oleh Ahli AmSPB terhadap mana-mana terma dan syarat di sini dan/atau Terma dan Syarat Am untuk Akaun dan Perkhidmatan.
- 9.4 Kewajipan Ahli AmSPB di bawah ini akan kekal selepas penamatan Terma dan Syarat ini.
- 9.5 Setakat yang dibenarkan oleh undang-undang, Bank tidak akan bertanggungjawab kepada Ahli AmSPB apabila sebarang kejadian "**Force Majeure**" berlaku. "**Force Majeure**" merujuk kepada sebarang kejadian dan/atau keadaan yang tidak diduga yang tidak berada dalam

kawalan munasabah Bank, yang mana Bank tidak dapat mencegah, mengelak atau menghapuskan seperti kebakaran, gempa bumi, banjir, wabak, pandemik, kemalangan, letupan, korban, sekatan, rusuhan, gangguan awam, tindakan musuh awam, bencana alam, embargo, perang atau tindakan Tuhan.

9.6 Semua pertikaian mengenai pembinaan, kesahihan, penguatkuasaan dan tafsiran terma dan syarat yang ditetapkan di sini akan ditadbir oleh, ditafsir dan dikuatkuasakan mengikut undang-undang Malaysia. Pihak-pihak dengan ini menyerahkan kepada bidang kuasa eksklusif Mahkamah Malaysia bagi tujuan sebarang guaman, tindakan atau prosiding lain yang timbul daripada atau berdasarkan terma dan syarat di sini

9.7 Untuk sebarang bantuan dan/atau maklum balas, Ahli AmSPB boleh menghubungi Pengurus Perhubungan masing-masing atau Pusat Panggilan Perbankan Prioriti SIGNATURE AmBank Bank di **+603-2178 6600** (Isnin – Ahad, 7.00 a.m. hingga 11.00 p.m.) atau e-mel kepada customercare@ambankgroup.com.

9.8 Versi Bahasa Inggeris bagi Terma dan Syarat ini juga tersedia.